

COMUNE DI BUROLO

PROVINCIA DI TORINO

Al Responsabile trasparenza del Comune
di _____

e.p.c. 2) Soggetto istante

Data e luogo _____

OGGETTO: Richiesta di accesso civico ai documenti amministrativi, ai dati, alle informazioni ai sensi degli artt. 5 e 43, co. 4, D.Lgs. n. 33/2013.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Prov. _____

cap _____ via _____ n. _____

tel. _____ cod.fisc. _____

e-mail _____ fax _____

tel. _____ nella propria qualità di soggetto avente diritto all'accesso del seguente
(barrare l'opzione selezionata)

documento

dato

informazione

(specificare gli estremi che ne consentono l'individuazione):

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, D.Lgs. n. 33/2013: (barrare l'opzione selezionata)

- la pubblicazione sul sito del Comune/ di quanto segnalato e di riceverlo all'indirizzo mail sopra indicato.
- di ricevere comunicazione dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale del Comune/ di quanto segnalato con contestuale indicazione del collegamento ipertestuale al fine di poterlo consultare direttamente.

Qualora quanto richiesto risulti già pubblicato si chiede di comunicare il relativo collegamento ipertestuale.

Ai fini della presente istanza si precisa che:

- il documento richiesto rientra nelle pubblicazioni obbligatorie di legge ai sensi dell'art. 5, primo comma, D.Lgs. n. 33/2013;
- la richiesta di accesso civico non deve essere motivata ai sensi dell'art. 5, co. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e che non è sottoposta a vincoli di legittimazione soggettiva;
- la richiesta di accesso civico è completamente gratuita;
- in caso di ritardo o mancata risposta entro trenta giorni dal ricevimento della presente, il sottoscritto ricorrerà al titolare del potere sostitutivo, in conformità a quanto disposto dall'art. 5, co. 4 del D.Lgs. 33/2013.

Data _____

Firma del richiedente
