

ALLEGATO B - Offerta tecnica per il servizio di Tesoreria Comunale periodo 01.01.2026 – 31.12.2030 (rinnovabile per ulteriori 4 anni).

Procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2030, con eventuale proroga di ulteriori 4 anni, nel rispetto del limite di cui all'art. 12 RD 2440/1923.

Affidamento tramite portale telematico MePa (Acquisti in rete) ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 71 del D. Lgs. N. 36/2023.

Il Sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

in qualità di legale rappresentante di _____

Con sede sociale in _____ in via _____ n. _____

Tel. _____ Indirizzo mail: _____

PEC: _____

della società indicata, in merito all'ammissione della procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, sotto la personale propria responsabilità, in nome e per conto della Società suddetta, con riferimento alla gara indetta da codesto Ente per il servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2026 – 31.12.2030 (rinnovabile per ulteriori 4 anni), presenta la propria migliore offerta, come di seguito indicato.

CRITERI TECNICI**OFFERTA****B.1.0 - Sportello di tesoreria (cassa):**

- ☐ nel raggio di 2 Km dalla sede comunale
- ☐ nel raggio di 5 Km dalla sede comunale
- ☐ nel raggio di 10 Km dalla sede comunale

B.2.0 - Esperienza nella gestione del Servizio di Tesoreria Comunale nell'ultimo quinquennio:

- ☐ gestione di oltre 10 servizi di Tesoreria Comunale
- ☐ gestione da 3 a 10 servizi di Tesoreria Comunale
- ☐ gestione di 2 servizi di Tesoreria Comunale

B.3.0 – Attivazione POS PAGOPA (senza oneri) presso la SEDE Comunale:

- ☐ n. 01 POS
- ☐ Nessun POS da attivare

Luogo, Data

Il Legale Rappresentante
(firmato digitalmente)